

г. Якутск, 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	2
2. Цели, предмет и виды деятельности учреждения.....	3
3. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя	6
4. Организация деятельности и управление учреждения	7
5. Имущество и финансовое обеспечение учреждения.....	10
6. Филиалы и представительства учреждения	12
7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация учреждения	12
8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий устав.....	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр финансово-экономического обеспечения деятельности учреждений культуры и искусств», в дальнейшем именуемое «Учреждение» создано на основании распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 21 января 2019 г. № 31-р «Об изменении типа и переименовании государственного бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия)» в целях создания государственного казенного учреждения Республики Саха (Якутия) «Центр финансово-экономического обеспечения деятельности учреждений культуры и искусств» путем изменения типа государственного бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия)».

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр финансово-экономического обеспечения деятельности учреждений культуры и искусств».

1.1.1. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГКУ РС (Я) «Финансовый центр».

1.3. Местонахождение, юридический и почтовый адрес учреждения: Местонахождение: 677011, г. Якутск, ул. Ярославского, дом 20.

1.4. Учредителем Учреждения является Республика Саха (Якутия).

Функции и полномочия учредителя в части принятия решений о создании, в том числе, путем изменения типа существующего государственного учреждения Республики Саха (Якутия), реорганизации, ликвидации, а также об изменении его типа осуществляются Правительством Республики Саха (Якутия), если законодательством Российской Федерации или Республики Саха (Якутия) не установлено, что такое решение должно быть принято Главой Республики Саха (Якутия), в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), а также Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.01.2011 № 462 «О казенных учреждениях Республики Саха (Якутия)».

Функции и полномочия учредителя в части координации и регулирования деятельности Учреждения осуществляет Министерство культуры и духовного развития республики Саха (Якутия) (далее – Отраслевое министерство).

Функции и полномочия учредителя в части управления государственным имуществом в рамках его компетенции, установленной нормативными правовыми актами, определяющими его статус, осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Саха (Якутия), финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании бюджетной сметы, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), круглую печать со своим наименованием, штамп, бланк, фирменную символику, осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия), Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждению Отраслевым министерством также может быть

установлено государственное задание для оказания государственных услуг и выполнения работ.

1.6. Учреждение находится в ведении Отраслевого министерства, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании бюджетной сметы.

В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Саха (Якутия), закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом деятельности.

1.8. Учреждение выступает государственным заказчиком при осуществлении закупки товаров, работ и услуг для нужд Республики Саха (Якутия) в соответствии с законодательством.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет Республика Саха (Якутия).

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

1.11. Учреждение в соответствии с требованиями Федерального закона о некоммерческих организациях обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- бюджетная смета Учреждения, составленная и утвержденная в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) (если такое установлено учредителем);
- отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями законодательства.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере бухгалтерского, налогового учета и отчетности, финансово-экономического обеспечения деятельности в отрасли культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются ведение бухгалтерского и финансового учета и отчетности Отраслевого министерства и подведомственных ему государственных учреждений, обеспечение проведения закупок товаров, работ, услуг.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является исполнение функций по обеспечению деятельности Отраслевого министерства в части ведения бюджетного, бухгалтерского, налогового учета и отчетности, контроля над использованием государственного имущества и средств бюджета, совершенствования учета хозяйственной деятельности, планирования и экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности подведомственных ему государственных учреждений.

2.4. Для достижения целей создания Учреждения осуществляет следующие основные виды деятельности:

При осуществлении основного вида деятельности в отношении обслуживаемых учреждений и для достижения целей, определенных уставом, Учреждение:

2.4.1. Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета и статистической отчетности, обязательных и хозяйственных операций в натуральном и денежном выражении путем сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах Отраслевого министерства и обслуживаемых учреждений в соответствии с действующим законодательством.

2.4.2. Составление и ведение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности, штатных расписаний обслуживаемых учреждений, подготовка финансово-экономических обоснований, справок, оценка финансовой устойчивости и экономической эффективности деятельности, формирование аналитических материалов, справок расчетов, обоснований и иных аналитических материалов документов, полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности подведомственных Отраслевому министерству учреждений и отрасли в целом, необходимой для планирования и прогнозирования, оперативного руководства и управления, а также ее использования поставщиками, налоговыми, финансовыми, банковскими органами.

2.4.3. Участие в проведении финансово-экономического анализа деятельности отрасли и в разрезе учреждений; подготовка для Отраслевого министерства справок, по финансово-экономической деятельности отрасли. Участие в подготовке ежегодного Доклада о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств Республики Саха (Якутия). Участие в разработке и реализации мер по оптимизации бюджета и имущества отрасли, совершенствованию системы оплаты труда.

2.4.4. Обеспечение в установленном порядке выполнения функции главного администратора доходов бюджета Отраслевого министерства.

2.4.5. Разработка предложений по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов республиканского бюджета.

2.4.6. Осуществление экономического обслуживания учреждений, в том числе совместно с руководителями учреждений составление планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетных смет для представления их в установленном порядке на утверждение Отраслевому министерству, составление прогнозных показателей для формирования потребности в товарах и услугах на основании заявок от обслуживаемых учреждений.

2.4.7. Организация расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами, с организациями и физическими лицами – контрагентами, с подотчетными лицами при осуществлении Отраслевым министерством и подведомственными ему учреждениями полномочий получателей бюджетных средств.

2.4.8. Осуществление начисления и выплаты (перечисление на личные счета) в установленные сроки заработной платы, начисление налогов, удержаний из заработной платы работникам Отраслевого министерства и подведомственных ему учреждений, своевременное исчисление и перечисление страховых взносов, налогов в соответствующие бюджеты, ведение учета, анализа штатной, среднесписочной,

списочной численности работников и структуры фонда оплаты труда, мониторинга средней заработной платы работников обслуживаемых учреждений.

2.4.9. Осуществление мониторинга финансово-экономических и статистических показателей в сфере деятельности Отраслевого министерства и подведомственных учреждений, включая кассовое исполнение государственного бюджета, состояние кредиторской и дебиторской задолженности.

2.4.10. Составление и представление отчетности по исполнению сметы доходов и расходов, плана финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной, налоговой отчетности и статистической, а также составление сводных бухгалтерских отчетов и другую установленную законодательством отчетность в установленном порядке и в предусмотренные сроки.

2.4.11. Осуществление полномочий Отраслевого министерства и подведомственных ему организаций на планирование и осуществление закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в части не урегулированной Порядком взаимодействия заказчиков Республики Саха (Якутия) с государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр закупок Республики Саха (Якутия)» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, утвержденным Указом Главы РС(Я) от 01.10.2018 №19.

2.4.12. Участие в методической и консультационной помощи по вопросам формирования и применения экономических и финансовых нормативов, вопросов формирования штатной численности и оплаты труда, налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности, учета и хранения основных средств, товарно-материальных ценностей и других активов, в том числе организация семинаров, совещаний в курируемой Отраслевым министерством сфере.

2.4.13. Хранение документов (первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, отчетности, а также соглашения финансового характера, договоры, штатные расписания, бюджетные сметы, планы финансово-хозяйственной деятельности и расчеты к ним и т.д. как на бумажных, так и на электронных носителях). Формирование баз данных по экономическим показателям, статистике, а также хранение данной информации. Проведение работы по внедрению современных технологий автоматизации процесса ведения бухгалтерского, финансового и статистического учета и отчетности.

2.4.14. Подготовка по поручению Отраслевого министерства государственных заданий для подведомственных учреждений, соглашений, выполнение иных поручений по финансово-экономическим вопросам.

2.5. Учреждение может осуществлять следующую приносящую доход деятельность, отвечающую целям создания Учреждения:

- проведение курсов, семинаров, конференций по вопросам бухгалтерского учета и финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений.

Доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в полном объеме поступают в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Правительство Республики Саха (Якутия):

3.1.1. Принимает решение о выделении в установленном порядке средств на приобретение имущества для закрепления за Учреждением на праве оперативного управления на основании внесенного Отраслевым министерством предложения, согласованного с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия);

3.1.2. Принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения и о назначении ликвидационной комиссии, а также об изменении его типа по предложению Отраслевого министерства в установленном Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.01.2011 № 462 «О казенных учреждениях Республики Саха (Якутия)» порядке.

3.2. Отраслевое министерство, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия):

3.2.1. Формирует и утверждает в установленном порядке государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

3.2.2. Осуществляет в установленном порядке финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

3.2.3. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с установленными требованиями Министерства финансов Российской Федерации;

3.2.4. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с установленными требованиями Министерства финансов Российской Федерации;

3.2.5. Назначает на должность руководителя Учреждения и прекращает его полномочия. Кандидатура на должность руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия). Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

3.2.6. Вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

для согласования предложение о выделении средств на приобретение имущества Учреждения для последующего закрепления за ним на праве оперативного управления;

предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения имущества, закрепленного за данным учреждением;

на утверждение устав Учреждения и изменения, вносимые в устав Учреждения, в том числе предложения о внесении изменений в устав Учреждения;

для согласования предложение о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

3.2.7. Принимает по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) решение о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств на основании соответствующих предложений руководителя Учреждения;

3.2.8. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.2.9. Принимает решение об утверждении передаточного акта по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.2.10. Принимает решение об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.2.11. Устанавливает ведомственные перечни государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности и показателей качества государственных услуг.

3.2.12. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.3. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

3.3.1. Утверждает в установленном порядке устав Учреждения по согласованию с Отраслевым министерством, а также вносимые в него изменения.

3.3.2. Дает согласие на предложение Отраслевого министерства о выделении средств на приобретение имущества для закрепления за Учреждением на праве оперативного управления.

3.3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации, и на основании обоснованного предложения Отраслевого министерства принимает решение об изъятии недвижимого имущества из оперативного управления Учреждения.

3.3.4. Принимает в установленном порядке решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.3.5. Согласовывает в установленном порядке распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду.

3.3.6. Согласовывает предложение Отраслевого министерства о создании или ликвидации филиалов казенного учреждения Республики Саха (Якутия), открытии или закрытии его представительств.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящему Уставу.

4.2. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Республики Саха (Якутия) в пределах доведенных Учреждением лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.3. Для выполнения цели (целей) своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе:

4.3.1. Совершать сделки, осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с законодательством.

4.3.2. Осуществлять права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления Республикой Саха (Якутия) имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;

4.3.3. Открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства;

4.3.4. По согласованию с Отраслевым министерством планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития.

4.3.5. Создавать филиалы и открывать представительства в установленном порядке.

4.3.6. Совершать в рамках закона иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящим уставом.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) за нарушение договорных обязательств.

4.4.2. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции.

4.4.3. Обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.4.4. Принимать и (или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства.

4.4.5. Обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований.

4.4.6. Вносить в Отраслевое министерство предложения по изменению бюджетной росписи.

4.4.7. Исполнять бюджетную смету.

4.4.8. Вести бюджетный учет в порядке, определенном законодательством.

4.4.9. Формировать и представлять бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Отраслевого министерства;

4.4.10. Предоставлять по запросам или при проведении проверки деятельности Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения.

4.4.11. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.4.12. Своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств.

4.4.13. Своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств и закрепленного имущества.

4.4.14. Выполнять стандарты, нормы и правила пожарной безопасности, выполнять решения органов государственного контроля за выполнением требований пожарной безопасности.

4.4.15. Отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств.

4.4.16. Отчитываться перед Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) за состояние и использование государственного имущества.

4.4.17. Выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящим уставом и решениями органов исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

4.5. Учреждение не вправе:

4.5.1. Предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги.

4.5.2. Получать субсидии и бюджетные кредиты.

4.5.3. Открывать счета в кредитных организациях.

4.5.4. Выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.5.5. Участвовать в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.6. Учреждение возглавляет руководитель.

Руководитель Учреждения назначается на должность и его полномочия прекращаются решением Отраслевого министерства. Кандидатура на должность руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

4.7. Заместители руководителя, главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Отраслевым министерством.

4.8. Руководитель осуществляет свою деятельность на основании Устава в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), трудовым договором.

4.9. Руководитель осуществляет общее руководство деятельностью Учреждением, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение полномочий, подотчетен в своей деятельности Отраслевому министерству.

4.10. Руководитель при выполнении возложенных на него обязанностей:

4.10.1. Руководит деятельностью Учреждением.

4.10.2. Распределяет обязанности между заместителями, определяет их полномочия и координирует деятельность заместителей руководителя Учреждения.

4.10.3. Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы и совершает сделки от имени Учреждения.

4.10.4. Обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы.

4.10.5. Открывает лицевые счета Учреждения в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке.

4.10.6. Предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами.

4.10.7. Разрабатывает и по согласованию с Отраслевым министерством утверждает штатное расписание Учреждения, его структуру, издает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками.

4.10.8. Устанавливает должностные обязанности, определяет формы организации труда, премирования в пределах бюджетной сметы работникам Учреждения.

4.10.9. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

4.10.10. Вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения.

4.11. Руководитель Учреждения в соответствии с законодательством несет ответственность в установленном законом порядке:

4.11.1. За необеспечение сохранности, целевого и эффективного использования имущества Учреждения.

4.11.2. За результаты (показатели) деятельности Учреждения.

4.11.3. За убытки, причиненные Учреждением его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий.

4.11.4. За ненадлежащую организацию бухгалтерского и финансового учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций.

4.11.5. За искажение отчетности Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Саха (Якутия), закрепленное за ним в установленном порядке на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
ассигнования из государственного бюджета Республики Саха (Якутия);
иные источники, не противоречащие законодательству.

5.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, и не отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

5.4. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

5.5. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:
своевременно представлять сведения об имуществе для внесения изменений в реестр государственного имущества Республики Саха (Якутия) в целях своевременного учета;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества;

представлять имущество к учету в реестре государственной имущества Республики Саха (Якутия) в установленном порядке.

5.6. Республика Саха (Якутия) в установленном порядке вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Учреждение проводит мероприятия по обязательному страхованию государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также выполняет стандарты, нормы и правила пожарной безопасности, выполняет решения органов государственного контроля за выполнением требований пожарной безопасности.

5.8. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), в том числе закрепленным за ним имуществом учредителем, приобретенным имуществом за счет средств, выделенных учредителем Учреждению по бюджетной смете.

5.9. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с законодательством с предварительного согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), в установленном порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано (в частности, обслуживания его работников, пациентов и (или) посетителей;

в целях рационального использования такого имущества;

служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.10. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Республики Саха (Якутия) и переданного в оперативное управление Учреждению, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, зачисляются в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

5.11. Имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доходы деятельности, и доходы, полученные от такой деятельности, учитываются в полном объеме в смете доходов и расходов Учреждения.

Учреждение обязано предоставлять сведения о таком имуществе в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

5.12. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основе бюджетной сметы.

Утвержденные показатели бюджетной сметы Учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения.

В бюджетной смете Учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы Учреждения.

5.13. Отраслевое министерство в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету Учреждения, оформляет разрешение на осуществление приносящей доходы деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.14. При установлении государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формируется и утверждается Отраслевым министерством.

Показатели государственного задания используются при составлении бюджетной сметы Учреждения.

5.15. При установлении государственного задания Учреждение не вправе отказаться от его выполнения. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере бухгалтерского и финансового учета, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Отраслевым министерством.

5.16. В случае уменьшения Учреждению Республикой Саха (Якутия) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для

исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Республики Саха (Якутия) отвечает Отраслевое министерство.

5.17. Учреждение осуществляет оперативный бюджетный учет, представляет бюджетную отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия).

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение вправе создавать филиалы и представительства по согласованию с Отраслевым министерством.

6.2. Учреждение не имеет филиалы и представительства.

6.3. Филиалы (представительства) являются обособленными подразделениями Учреждения, не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Учреждения и действуют в соответствии с Положением о филиалах (представительствах).

Ответственность за деятельность филиалов (представительств) несет Учреждение.

6.4. Положение о филиалах (представительствах), а также изменения и дополнения к нему утверждает руководитель Учреждения после принятия положительного решения Отраслевого министерства по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) в установленном порядке.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения после принятия положительного решения Отраслевым министерством по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) в установленном порядке, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

7.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет денежных средств, находящихся в его распоряжении, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

После завершения процесса ликвидации недвижимое и движимое имущество казенного учреждения передается ликвидационной комиссией Министерству имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) по согласованию с Отраслевым министерством.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.
